

INSTRUKCJA ZŁOŻENIA WNIOSKU w SMK O ZAKWALIFIKOWANIE NA KURS/SZKOLENIE

1. Należy zalogować się na stronę <https://smk.ezdrowie.gov.pl/> (podaj login i hasło)
2. Wybieramy ROLĘ pielęgniarki/położnej.
3. Wybieramy DANE O PLANOWANYCH SZKOLENIACH.
4. Wybieramy RODZAJ KSZTAŁCENIA.
5. Wybieramy DZIEDZINĘ KSZTAŁCENIA.
6. Na mapie Polski należy WYBRAĆ WOJEWÓDZTWO, w którym chcemy realizować szkolenie.
7. Następnie należy WYBRAĆ ORGANIZATORA KSZTAŁCENIA (PULS-MEDIC) oraz TERMIN REALIZACJI.
Po wyborze należy kliknąć przycisk AKCJE, następnie kliknąć przycisk ZŁÓŻ WNIOSEK.
8. Należy PODAĆ INFORMACJE takie jak staż pracy, miejsce zatrudnienia, posiadane kursy i szkolenia czy dane dotyczące PWZ. Po wpisaniu danych należy kliknąć przycisk ZAPISZ, który znajduje się na dole strony. W zapisanym wniosku mamy możliwość edytowania wprowadzonych treści, klikając EDYTUJ, lub gdy wszystko jest poprawnie wprowadzone klikamy WYŚLIJ. Potwierdzamy kolejny raz WYŚLIJ. Pojawia się status wniosku DO WERYFIKACJI, co jest potwierdzeniem prawidłowo złożonego wniosku.
9. Po akceptacji wniosku przez Organizatora status wniosku zmienia się na DO KWALIFIKACJI co oznacza poprawne złożenie wniosku.